

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK” sp. z o.o.

ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

Dotyczy:

Budowy parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8, położonej w Chociczy Małej (gmina Września) w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

Wałbrzych, czerwiec 2018 r.

0 **Maciej Mójcik**
Dyrektor
Departamentu Organizacyjno-Prawnego

Paulina Santos Cordeiro Saraiva

Główny Specjalista
w Departamencie Inwestycji

Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE	2
2. Warunki zakwalifikowania oferenta do przetargu	5
3. Oferenci wykluczeni z udziału w przetargu	6
4. Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej oferentów.....	7
5. Podwykonawstwo	8
6. Wizja lokalna w miejscu związanym z wykonaniem zamówienia	9
7. Udzielanie wyjaśnień	9
8. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia.....	10
9. Wadium przetargowe	10
10. Sporządzanie i składanie ofert.....	11
11. Koszt sporządzenia oferty.....	13
12. Postępowanie przetargowe	13
13. Zwrot ofert	16
14. Ogłoszenie wyników przetargu	16
15. Zawarcie umowy	17
16. Okres związania oferenta Z ofertą	17
17. Wprowadzenie ewentualnych zmian w dokumentach przetargowych	17
18. Warunki uzupełniające.....	17
Formularz nr 1.....	19
Formularz nr 2.....	21
Formularz nr 3.....	22
Formularz nr 4.....	23
Formularz nr 5.....	24
Załącznik nr 1 do SIWP – Oferta	26
Załącznik nr 2 do SIWP – Umowa	27

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający i zamówienie

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o. o. z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16, (tel. 74/ 664 91 64), zwana dalej Zamawiającym

**przeprowadzi przetarg pisemny, nieograniczony,
dwustopniowy (przetarg – negocjacje), zwany dalej „Przetargiem”,**

na wybór wykonawcy, który zrealizuje w ramach zamówienia, w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, budowę parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8, położonej w Chociczy Małej, gmina Września.

**Przetarg i negocjacje przeprowadzone zostaną według niniejszej
Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu, zwanej dalej SIWP**

1.2. Zakres Zamówienia

Wykonanie zamówienia, na które składa się opracowanie dokumentacji projektowej i budowa parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:

- a. sporządzenie i protokolarne doręczenie pełnej, kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji budowlanej i technicznej wraz z uzyskaniem wszelkich zgód, uzgodnień, zezwoleń oraz decyzji o pozwoleniu na budowę parkingu osobowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej. Dokumentacja powinna zostać sporządzona w czterech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (pdf + dwg),
- b. sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

- c. budowę parkingu dla samochodów osobowych obejmującego min. jezdnie, drogi i place manewrowe, 300 stanowisk postojowych dla samochodów osobowych, ciągi pieszo rowerowe, oświetlenie, system odwodnienia, będącego kontynuacją parkingu zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie – plan sytuacyjny stanowi załącznik do SWIP. Nowe miejsca parkingowe powinny posiadać takie same parametry techniczne jak parking istniejący - zgodnie z załączoną dokumentacją projektową parkingu istniejącego. W przypadku technicznych możliwości w celu zasilenia oświetlenia oraz zrzutu wód opadowych należy wykorzystać istniejące przyłącza do sieci elektroenergetycznej i kanalizacji deszczowej na parkingu sąsiednim. Parkingi mają być skomunikowane z drogą gminną, przebiegającą w bezpośrednim sąsiedztwie terenu. Jeżeli zajdzie potrzeba należy przebudować istniejący zjazd i część istniejącego parkingu.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).

Przyjęte parametry do projektowania (parking dla samochodów osobowych):

- a) usytuowanie stanowisk: 90°
- b) wymiary stanowiska postojowego (samochód osobowy): 2,5m x 5,0m
- c) ilość miejsc postojowych: 300
- d) szerokość jezdni manewrowej (samochód osobowy): 5,0m
- e) szerokość dróg dojazdowych: 7,0m
- f) szerokość ciągu pieszo-rowerowego: 3,0 - 4,0 m

Dla budowanych parkingu należy przygotować projekt organizacji ruchu i zgodnie z nim wykonać odpowiednie oznakowanie pionowe oraz poziome (grubowarstwowe), plan i oznakowanie należy dopasować się do organizacji ruchu obowiązującej na istniejącym parkingu. Docelowy projekt organizacji ruchu uzgodnić w odpowiednich jednostkach uzyskując dla Zamawiającego stosowną decyzję zatwierdzającą.

Oferent przy realizacji zamówienia zapewni ciągłość funkcjonowania istniejącej infrastruktury technicznej, która znajduje się na terenie nieruchomości oraz bezproblemowe funkcjonowanie istniejącego parkingu, do którego należy się dowiązać.

1.3. Niezbędne media na potrzeby realizacji Zamówienia

Oferent we własnym zakresie i na własny koszt zapewni sobie dostęp do niezbędnych mediów na cele realizacji zamówienia.

1.4. Termin realizacji

- a) Sporządzenie kompletnej dokumentacji budowlanej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wykonanie parkingu do 30.09.2018 r. (termin realizacji Zamówienia).
- b) Sporządzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie do 30.10.2018 r.
- c) Oferent może zaproponować w ofercie krótszy termin realizacji Zamówienia, niż przedstawiony w punkcie 1.4.a., przy czym zaoferowany krótszy termin będzie wiążący dla Oferenta.

1.5. Kosztorys ofertowy

- a) Każdy Oferent zobowiązany jest opracować i dołączyć do oferty kosztorys ofertowy, który służyć będzie Zamawiającemu do weryfikacji prawidłowości wyliczenia ceny ryczałtowej, w szczególności do ustalenia, czy cena odpowiada realiom rynkowym i nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- b) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem Zamówienia. Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy.
- c) Cena winna zawierać w szczególności następujące koszty: wykonanie dokumentacji projektowej, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, związane z wywozem i składowaniem materiałów, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją oraz koszty związane z obsługą geodezyjną i archeologiczną zadania w tym dokumentacji powykonawczej, koszty poboru energii elektrycznej i wody zużytej w trakcie realizacji zadania oraz koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz

następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a w tym z ruchem pojazdów mechanicznych oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.

- d) Cenę za wykonanie poszczególnych rodzajów robót należy przedstawić w kosztorysie ofertowym dołączonym do oferty (sporządzony w programie kosztorysowym Wykonawcy lub w arkuszu kalkulacyjnym), kosztorysy należy zapisać na płycie CD jako arkusz kalkulacyjny Excel lub równoważny, a ogólną wartość netto z kosztorysu należy przenieść do „Formularza oferty” stanowiącego załącznik do SIWP.
- e) Wersja elektroniczna kosztorysu ofertowego sporządzona w arkuszu kalkulacyjnym musi być zgodna z wydrukiem kosztorysu stanowiącym załącznik do oferty.
- f) Zamawiający przyjmie jako oferowaną cenę wykonania całości Zamówienia, cenę wskazaną w ofercie Oferenta, z zastrzeżeniem punktu 12.3.b.
- g) Zamawiający nie odpowiada za ewentualne błędy w kosztorysie ofertowym (błędne kalkulacje, błędnie oszacowane koszty) – przyjęte przez Oferenta koszty muszą zapewnić kompleksowe wykonanie zamówienia oraz wysoką jakość zastosowanych materiałów. Załączony do oferty kosztorys będzie wiążący i nie podlega zmianom (z zastrzeżeniem szczególnych postanowień SIWP).

2. WARUNKI ZAKWALIFIKOWANIA OFERENTA DO PRZETARGU

2.1. Akceptacja SIWP

Podstawowym warunkiem zakwalifikowania Oferenta do Przetargu jest zapoznanie się przez Oferenta ze SIWP i zaakceptowanie jej postanowień pisemnie, w całości i bez zastrzeżeń.

2.2. Niezbędna wiedza i uprawnienia

Oferent winien:

- a) posiadać uprawnienia do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania Zamówienia,
- c) posiadać niezbędną wiedzę i udokumentowane doświadczenie,
- d) posiadać możliwości organizacyjne, finansowe i techniczne do wykonania Zamówienia,

- e) dysponować odpowiednim personelem, posiadającym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, który to personel będzie pełnił funkcję kierownika budowy oraz kierowników wszystkich robót branżowych przewidzianych do realizacji w ramach zamówienia.

3. OFERENCI WYKLUCZENI Z UDZIAŁU W PRZETARGU

Z udziału w Przetargu wyklucza się Oferentów:

- a) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub których upadłość ogłoszono, wszczęto postępowanie restrukturyzacyjne, otwarto likwidację,
- b) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- c) którzy nie są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000,00 zł na okres do dnia 30.10.2018 r.,
- d) którzy zamierzają wykonać Zamówienie w ramach konsorcjum/-ów lub w ramach innych porozumień o podobnym charakterze, z wyjątkiem podwykonawstwa, o którym mowa w punkcie 5. SIWP,
- e) którzy złożą oferty częściowe lub wariantowe,
- f) którzy złożą więcej niż jedną ofertę lub w inny sposób naruszają uczciwą konkurencję, albo złożą ofertę nieważną z innych przyczyn,
- g) którzy złożyli w Przetargu nieprawdziwe informacje, istotne w ocenie Zamawiającego,
- h) których Oferty nie będą kompletne w rozumieniu punktu 10.1. SIWP, z zastrzeżeniem punktu 12.2.b,
- i) którzy w swojej ofercie przedstawili termin wykonania Zamówienia późniejszy niż termin określony w punkcie 1.4.a,
- j) którzy w swojej ofercie nie zawarli ceny lub nie podpisali oferty,
- k) którzy nie złożyli wyjaśnień określonych w pkt. 12.2.f,
- l) którzy w ocenie Zamawiającego nie posiadają stosownego doświadczenia (wg formularza nr 2) lub nie mają zaplecza organizacyjnego lub finansowego lub technicznego do wykonania Zamówienia (wg formularza nr 1 i 3),
- m) którzy nie wpłacą wadium.

4. WYMAGANE ŚWIADECTWA WIARYGODNOŚCI TECHNICZNEJ I EKONOMICZNEJ OFERENTÓW

4.1. Świadectwa wiarygodności technicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności technicznej Oferenci są zobowiązani załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) wykaz robót porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, a zrealizowanych przez Oferenta w latach 2013 – 2018, z zastrzeżeniem, że Zamawiający za robotę porównywalną uznaje roboty drogowe wykonane na kwotę co najmniej 3 mln złotych (wg formularza nr 2),
- b) referencje lub protokoły bezusterkowego odbioru potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w punkcie 4.1.a. zostały wykonane z należytą starannością,
- c) wykaz prac, jakie Oferent w ramach realizacji Zamówienia zamierza wykonać za pomocą podwykonawców z zastrzeżeniem punktu 5. SIWP (wg formularza nr 5),
- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry technicznej, ze szczególnym zaznaczeniem doświadczenia proponowanego kierownika budowy oraz kierowników poszczególnych robót na budowach o podobnym do Zamówienia charakterze wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do odpowiedniej izby.

4.2. Świadectwa wiarygodności ekonomicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności ekonomicznej Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) aktualne zaświadczenia z właściwego organu podatkowego oraz właściwego oddziału ZUS, wydane najpóźniej trzy miesiące przed datą składania ofert, potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- b) aktualne informacje o przedsiębiorstwie (wg formularza nr 1),
- c) informację o toczących się sprawach sądowych i egzekucyjnych, w których Oferent jest pozwany albo dłużnikiem (wg formularza nr 3),

- d) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł w całym okresie realizacji Zamówienia.

5. PODWYKONAWSTWO

1. Oferent może zlecić wykonanie części prac podwykonawcom, którzy w szczególności gwarantują fachowe, wydajne i odpowiedzialne wykonanie prac, jak również w szczególności wywiązują się z prawnych zobowiązań płacenia podatków, świadczeń socjalnych oraz spełniają wymogi prawa na zakres prac wskazanych w formularzu nr 5.
2. Powierzenie przez Oferenta prac podwykonawcom jest dopuszczalne jedynie po zgłoszeniu Zamawiającemu zamiaru takiego powierzenia oraz uzyskaniu jego pisemnej zgody.
3. Zgłoszenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W zgłoszeniu należy podać dokładne dane identyfikacyjne podwykonawcy oraz szczegółowy zakres prac, które mają być powierzone podwykonawcy, a także przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie przez podwykonawcę kryteriów opisanych w punkcie 5.1. Zgłoszenie musi być dokonane przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania prac.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie trzydziestu dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 5.2., nie złoży Oferentowi i podwykonawcy pisemnego sprzeciwu wobec powierzenia prac podwykonawcy, uznaje się, że Zamawiający wyraził zgodę na powierzenie prac podwykonawcy.
5. Nie dopuszcza się zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą, chyba że jest to osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, nie zatrudniająca innych osób na jakiegokolwiek podstawie prawnej (tj. osoba wykonująca pracę na rzecz Oferenta lub jego podwykonawcy na podstawie tzw. „samozatrudnienia”). W zakresie umów zawieranych z takimi dalszymi podwykonawcami:
 - odpowiednio się stosuje postanowienia punktów 5.2. do 5.4.,

- Oferent zobowiązany jest egzekwować od podwykonawców, aby zawierali je i wykonywali w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.).

6. WIZJA LOKALNA W MIEJSCU ZWIĄZANYM Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA

- a) Przed złożeniem oferty Oferent zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej i zapoznać się z terenem związanym z wykonaniem Zamówienia, a także z warunkami mogącymi mieć wpływ na jakość, koszt i terminowość wykonania Zamówienia.
- b) Każdy Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność oraz ryzyko za informacje uzyskane w trakcie wizji lokalnej na terenie związanym z wykonaniem Zamówienia, które nie pochodzą od Zamawiającego.
- c) Wizji lokalnej dokonuje Oferent na koszt własny.
- d) Zamawiający zapewni każdemu Oferentowi możliwość wejścia na teren związany z wykonaniem Zamówienia.

7. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

7.1. Sposób składania zapytań

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu, w terminie do dnia **11.07.2018 r.** do godz. 15⁰⁰ (liczy się data wpływu wniosku) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień związanych z SIWP i z zakresem Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

7.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie

Kopie odpowiedzi wraz z zapytaniem (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 7.1. SIWP), lecz bez ujawnienia jego autora, zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

7.3. Spotkanie informacyjne

Zamawiający dopuszcza możliwość zorganizowania spotkania informacyjnego, w trakcie którego Oferenci, będą mogli uzyskać dodatkowe informacje od Zamawiającego.

7.4. Dane kontaktowe Zamawiającego

- a) numer telefonu - 74 – 664 91 51,

- b) numer faksu - 74 – 664 91 62,
- c) adres e-mail - di@invest-park.com.pl

7.5. Wykorzystanie informacji pochodzących od Zamawiającego

Wyjaśnienia i informacje udzielane w trybie określonym w punktach 7.2. i 7.3. stanowią jedyny wiążący i formalnie dopuszczalny tryb wyjaśniania treści SIWP. W szczególności Oferent ponowi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania oparte na informacjach uzyskanych od Zamawiającego lub osób trzecich w innym trybie.

8. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

8.1. Wysokość wynagrodzenia

- a) Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku Przetargu.
- b) Zamawiający nie dopuszcza po zawarciu Umowy ponownych negocjacji wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia.
- c) Zamawiający nie przewiduje robót dodatkowych ani dodatkowego wynagrodzenia poza wynagrodzeniem zawartym w ofercie.

8.2. Waluta

- a) Cena za wykonanie Zamówienia winna być podana przez Oferenta w ofercie wyłącznie w złotych (PLN) netto.
- b) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

9. WADIUM PRZETARGOWE

9.1. Wpłata wadium

- a) Każdy Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- b) Wadium należy wnieść w pieniądzu (wyłącznie przelewem bankowym) lub dostarczyć w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej najpóźniej do dnia **12.07.2018 r.**
Dane do przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. WSSE „INVEST-PARK” sp. z o. o. ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, w PKO BP S.A 23 1020 5095 0000 5202 0007 4138, z zaznaczeniem „Wadium przetargowe – budowa parkingu na

terenie WSAG". Za datę wpłaty wadium w pieniądzu uznaje się dzień wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.

9.2. Zarachowanie i zwrot wadium

- a) Wadium w pieniądzu wniesione przez Oferenta, z którym zostanie podpisana Umowa, zostanie przez Zamawiającego zarachowane jako część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- b) W przypadkach wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert, niezakwalifikowania oferty do ETAPU II – NEGOCJACJE, bądź w przypadkach, o których mowa w punktach 13, 18.2 i 18.3 SIWP, Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium.
- c) W przypadkach innych niż opisane w punkcie 9.2.a i 9.2.b zwrot wadium nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
- d) Wpłacone wadium zwracane jest w wysokości nominalnej, w szczególności nie podlega ono oprocentowaniu ani waloryzacji.

9.3. Utrata wadium

Oferent utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- a) odmówi zawarcia Umowy zgodnie z punktem 15 SIWP,
- b) wycofa ofertę po upływie terminu do składania ofert lub zmieni ofertę, z wyjątkiem ustaleń poczynionych podczas negocjacji w ramach ETAPU II,
- c) nie stawi się do ETAPU II – NEGOCJACJE,
- d) zawarcie Umowy z danym Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Oferenta.

10. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT

10.1. Dokumenty składające się na ofertę

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- a) Wypełniony kompletny formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta – Załącznik nr 1 do SIWP; **w przypadku spółek dołączyć należy również uchwałę kompletnego organu jeśli jest ona wymagana zgodnie z Kodeksem Spółek Handlowych,**

- b) dokumenty świadczące o wiarygodności prawnej, technicznej i ekonomicznej Oferenta, wyszczególnione w punkcie 4. SIWP i ułożone w kolejności określonej w punkcie 4. SIWP,
- c) oświadczenia Oferenta (wg formularza nr 4),
- d) dowód wniesienia wadium,
- e) pełnomocnictwo osoby reprezentującej Oferenta w Przetargu, jeśli Oferent zamierza działać przez pełnomocnika,
- f) kosztorys ofertowy opracowany przez Oferenta zgodnie z punktem 1.55. SIWP,
- g) harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania Zamówienia, z zastrzeżeniem, że wybrane elementy harmonogramu mogą zostać uszczegółowione; harmonogram (uwzględniający ustalenia poczynione podczas ETAPU II – NEGOCJACJE) będzie załącznikiem do Umowy zawieranej z Oferentem.

10.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów

Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.1. winny być:

- a) wypełnione przez Oferenta ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWP; w przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta wpisuje on „nie dotyczy”; wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów winny być parafowane przez osoby podpisujące dokumenty,
- b) złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- c) sporządzone w języku polskim,
- d) ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 10.1.,
- e) doręczone w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i dodatkowo opisanej w sposób następujący:

„NIE OTWIERAĆ KOPERTY DO DNIA 13.07.2018 r. DO GODZINY 11⁰⁰. Oferta na przetarg dotyczący budowy parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8 położonej w Chociczy Małej (gmina Września)”.

10.3. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu do dnia **13.07.2018 r.** do godziny 10³⁰ na adres Zamawiającego:

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna

„INVEST-PARK” sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16

58-306 Wałbrzych

do Sekretariatu (I piętro).

11. KOSZT SPORZĄDZENIA OFERTY

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Oferent, niezależnie od wyniku niniejszego Przetargu.

12. POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE

12.1. Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową Zamawiającego i rozpoczęcie Przetargu nastąpi w dniu **13.07.2018 r.** o godzinie **11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, tj. Wałbrzyskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o. w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 16.
- b) Komisja Przetargowa Zamawiającego ogłosi w obecności przedstawicieli Oferentów nazwę i adres każdego Oferenta oraz cenę ofertową – dotyczące każdej oferty złożonej w terminie określonym w punkcie 10.3.

12.2. ETAP I – OCENA OFERT

- a) po otwarciu wszystkich ofert złożonych w terminie określonym w punkcie 10.3., członkowie Komisji Przetargowej Zamawiającego złożą oświadczenia o braku powiązań z Oferentami, a następnie Komisja dokona analizy i oceny ofert w zakresie spełnienia warunków zawartych w SIWP; analizy i oceny ofert będą dokonywane wyłącznie w obecności członków Komisji Przetargowej, chyba że do złożenia

wyjaśnień zaproszony zostanie przedstawiciel Oferenta, którego oferta poddawana jest analizie i ocenie,

b) w przypadkach braku dokumentów wymienionych w pkt. 10.1 Komisja Przetargowa Zamawiającego wezwie Oferenta do uzupełnienia oferty w określonym terminie; w przypadku nie uzupełnienia oferty w terminie, odmowy uzupełnienia, bądź wystąpienia innych braków oferty, oferta podlega wykluczeniu zgodnie z punktem 3. SIWP,

c) Oferty w ETAPIE I – OCENA OFERT zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

i. Cena – 70%,

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium ceny w następujący sposób:

$$K_1 = (C_{\min}/C_b) \times 100 \text{ punktów} \times 70\%,$$

gdzie:

K_1 – liczba punktów w ramach kryterium ceny,

C_b – cena przedstawiona w badanej ofercie,

$C_{\min}$ – najniższa cena ofertowa w ofertach podlegających ocenie.

ii. Termin wykonania Zamówienia – 20%.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium termin wykonania Zamówienia w następujący sposób:

$$K_2 = (T_{\min}/T_b) \times 100 \text{ punktów} \times 20\%,$$

gdzie:

K_2 – liczba punktów w ramach kryterium termin wykonania,

T_b – termin wykonania Zamówienia w badanej ofercie,

$T_{\min}$ – najkrótszy termin wykonania Zamówienia spośród przedstawionych w ofertach podlegających ocenie.

iii. Okres gwarancji – 10%.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium okres gwarancji w następujący sposób:

$$K_3 = (G_b/G_{\max}) \times 100 \text{ punktów} \times 10\%,$$

gdzie:

K_3 – liczba punktów w ramach kryterium okres gwarancji,

G_b – okres gwarancji Zamówienia w badanej ofercie,

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji Zamówienia spośród przedstawionych w ofertach podlegających ocenie.

- d) Suma punktów przyznanych danej ofercie będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Suma punktów} = K_1 + K_2 + K_3$$

- e) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru trzech najkorzystniejszych ofert ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych – oferty dodatkowe będą oceniane tylko w kryterium cena.
- f) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- g) do ETAPU II – NEGOCJACJE zakwalifikowane zostaną trzy najkorzystniejsze Oferty, które będą kompletne, zgodne z SIWP i będą gwarantowały wykonanie Zamówienia. Informacje o Ofertach zakwalifikowanych do ETAPU II - NEGOCJACJE zostaną wysłane na adresy e-mail i numery faksów do wszystkich Oferentów.

12.3. ETAP II – NEGOCJACJE

- a) w ETAPIE II – NEGOCJACJE, obligatoryjnie bierze udział umocowany przedstawiciel zakwalifikowanego Oferenta, przy czym negocjacje będą odbywać się oddzielnie z każdym z wytypowanych Oferentów. Nieobecność Oferenta w ETAPIE II –

NEGOCJACJE uznaje się za odstąpienie tego Oferenta od udziału w negocjacjach, a wadium przetargowe przepada zgodnie z punktem 9.3.c. SIWP.

- b) Przedmiotem negocjacji będzie sprecyzowanie warunków realizacji Zamówienia dotyczących: wysokości wynagrodzenia, sposobu wypłaty wynagrodzenia oraz terminu realizacji Zamówienia. W toku negocjacji nie może dojść do ustalenia mniej korzystnych warunków niż podane w ofercie ocenianej w Etapie I.
- c) Ocena ofert po ETAPIE II – NEGOCJACJE nastąpi zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 12.2.c)

12.4. Wybór oferenta

Komisja, po negocjacjach i dokonaniu oceny ofert ustali kolejność Oferentów do zawarcia Umowy z Zamawiającym.

12.5. Protokoły przetargu

- a) Informacje dotyczące Przetargu zostaną odnotowane w protokole ETAPU I – OCENA OFERT i protokołach ETAPU II – NEGOCJACJE – zawierających w szczególności kolejność Oferentów do zawarcia Umowy.
- b) Oświadczenia członków Komisji Przetargowej o braku powiązań z Oferentami stanowić będą załącznik do protokołu ETAPU I – OCENA OFERT.

12.6. Poufność informacji

Informacje dotyczące badania i porównywania ofert są poufne.

13. ZWROT OFERT

Komisja Przetargowa Zamawiającego zwróci bez otwierania i nie podda ocenie ofert, które zostały złożone po terminie wskazanym w punkcie 10.3. SIWP, zaś wadium zostanie zwrócone niezwłocznie i bez odsetek.

14. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia Przetargu, umieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o wyniku Przetargu. Za dzień rozstrzygnięcia Przetargu przyjmuje się dzień zatwierdzenia przez Zarząd Zamawiającego prac Komisji Przetargowej.

15. ZAWARCIE UMOWY

- a) Oferent, którego oferta została uznana zgodnie z punktem 12.4. SIWP jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym Umowy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty doręczenia mu stosownego powiadomienia, pod rygorem utraty wadium.
- b) W przypadku nie zawarcia Umowy z Oferentem, o którym mowa w punkcie 15.a., jako najkorzystniejszą ofertę uznaje się następną w kolejności, ustaloną zgodnie z punktem 12.4., z zastrzeżeniem punktu 18.3.

16. OKRES ZWIĄZANIA OFERENTA Z OFERTĄ

Oferty biorące udział w II ETAPIE Przetargu – NEGOCJACJE – są wiążące do dnia zawarcia Umowy zgodnie z punktem 15. SIWP, nie dłużej jednak, niż do dnia 31 lipca 2018 r.

17. WPROWADZENIE EWENTUALNYCH ZMIAN W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH

17.1. Zmiana treści SIWP

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWP. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWP oraz zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej spółki. W takim przypadku Zamawiający, stosownie do okoliczności, rozważy zastosowanie punktu 17.2. SIWP.

17.2. Zmiana terminu składania ofert

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian; w tym wypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej spółki.

18. WARUNKI UZUPEŁNIAJĄCE

18.1. Protesty i uwagi

Przebieg Przetargu oraz wyniki Przetargu nie podlegają protestom, zastrzeżeniom ani jakimkolwiek innym postępowaniom dotyczącym zmiany wyników Przetargu.

18.2. Odwołanie i unieważnienie Przetargu

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania Przetargu w terminie do dnia otwarcia ofert, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
- b) Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli wystąpi istotna wada postępowania, która mogłaby skutkować nieważnością zawartej Umowy. O unieważnieniu Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) Z tytułu odwołania i unieważnienia Przetargu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia, z wyjątkiem zwrotu wadium na zasadach opisanych w punkcie 9.2.b i 9.2.d SIWP.

18.3. Zamknięcie Przetargu bez wybrania oferty

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia Przetargu bez wybrania oferty, w tym bez podania przyczyny.

Z tytułu zamknięcia Przetargu bez wybrania oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia, z wyjątkiem zwrotu wadium na zasadach opisanych w punkcie 9.2.b i 9.2.d SIWP.



AKTUALNE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE

1. Pełna nazwa Przedsiębiorcy:

.....

(pełna nazwa)

2. Siedziba i adres Przedsiębiorcy:

.....

(ulica, nr, kod, miasto)

3. Adres do korespondencji:

.....

(ulica, nr, kod, miasto)

.....

(telefon)

.....

(e-mail)

.....

(fax)

4. Rok założenia:

.....

5. NIP:

.....

6. REGON:

.....

7. Nr KRS:

.....

8. Profil działalności Przedsiębiorstwa:

.....

9. Specyfikacja specjalizacji:

Specyfikacja	Okres (lata)

10. Średnioroczne obroty z ostatnich 5 lat:

- 2013 –
- 2014 –
- 2015 –
- 2016 –
- 2017 –

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)

DOŚWIADCZENIE

Przedsięwzięcia zrealizowane, porównywalne co do rodzaju z Zamówieniem:

Poniższy formularz należy wypełnić podając informację o przedsięwzięciach porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, zrealizowanych i przekazanych do użytku w latach 2013 – 2018.

Przedsięwzięcie (nazwa, lokalizacja)	Kontrahent (nazwa, lokalizacja)	Rodzaj robót i ich wartość netto	Termin rozpoczęcia i zakończenia	Referencje (tak/nie)

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)

SPRAWY SĄDOWE I EGZEKUCYJNE DOTYCZĄCE KWOT POWYŻEJ 100.000 ZŁ NETTO, W KTÓRYCH OFERENT JEST POZWANYM ALBO DŁUŻNIKIEM

Nazwa kontrahenta	Sprawy będące przedmiotem sporu	Kwestionowana kwota	Data wszczęcia postępowania sądowego	Stan sporu	Wskazanie zabezpieczenia

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu:

(pełna nazwa)

niniejszym oświadczam, że:

- akceptuję bezwarunkowo postanowienia SIWP, tj. szczegółowe warunki wynikające z SIWP wraz z formularzami i załącznikami, w tym treść projektu umowy,
- dokonałem wizji lokalnej terenu, który objęty jest zakresem Zamówienia oraz uwzględniłem w swojej ofercie wszystkie warunki lokalne i okoliczności, mogące mieć wpływ na jakość, terminowość i koszt wykonania Zamówienia i tym samym nie wnoszę zastrzeżeń do przewidzianego zakresu zamówienia i nie będę domagał się przyznania dodatkowego wynagrodzenia,
- nie zamierzam wykonać Zamówienia w ramach konsorcjum(ów) lub w ramach innych porozumień o podobnym charakterze,
- w odniesieniu do reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorcy nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości, nie ogłoszono upadłości, nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego i likwidacji,
- zobowiązuję się, w przypadku wyboru oferty podmiotu, który reprezentuję, do zawarcia umowy stanowiącej załącznik do SIWP, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- udzielam Zamawiającemu gwarancji na rzeczy i dokumenty powstałe w wyniku realizacji Przedmiotu Zamówienia – na okres miesięcy począwszy od daty zakończenia odbioru końcowego.

.....
*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)*

**INFORMACJA O PRACACH POWIERZONYCH
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

LP	Rodzaj (zakres) prac	Udział w całości Zamówienia [%]

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)

.....
.....
.....

(nazwa i adres firmy Oferenta)

OFERTA DLA

Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego budowy parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8 położonej w Chociczy Małej (gmina Września), opublikowanego na stronie internetowej Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o. w dniu r., oferujemy wykonanie Zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Przetargu za cenę:

..... zł netto

(słownie złnetto)

podatek VAT zł

(słownie zł)

w terminie do dnia, w rozumieniu określonym w punkcie 1.44. SIWP. Proponowane wynagrodzenie (cena) za wykonanie Zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres wymieniony w SIWP. Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w punkcie 10.1. SIWP.

....., dnia2018 r.

(miejscowość i data)

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla
danego Oferenta)

UMOWA

zawarta w Wałbrzychu, w dniu _____ 201__ r. pomiędzy:

Wałbrzyską Specjalną Strefą Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu, adres: ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 407.390.000 zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059084, NIP 886-20-81-325, REGON 890572595, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentują:

1. _____ – Prezes Zarządu
2. _____ – Wiceprezes Zarządu

a

_____ z siedzibą w _____, adres: ul. _____, _____, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości _____ zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy _____ Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, NIP _____, REGON _____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

zwane dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

§ 1

Definicje

Strony zgodnie przyjmują, że określenia użyte w umowie posiadają następujące znaczenie:

- 1) **Dokumentacja** - dokumentacja niezbędna i wystarczająca dla właściwej realizacji całości Przedmiotu Umowy, obejmująca w szczególności: projekt budowlany wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę, kosztorys inwestorski, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, wykonana zgodnie z zapisami SIWP oraz kompletną dokumentację powykonawczą;
- 2) **Obiekt** – parking dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8, położonej w Chociczy Małej (gmina Września)

obejmujący min. jezdnie, drogi i place manewrowe, 300 stanowisk postojowych dla samochodów osobowych, ciągi pieszo rowerowe, oświetlenie, system odwodnienia, będący kontynuacją parkingu zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie.

- 3) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba lub podmiot sprawujący nadzór lub koordynujący ze strony Zamawiającego realizację Przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych części;
- 4) **Podwykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierzył, po zaopiniowaniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i za zgodą Zamawiającego i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wykonanie części Przedmiotu Umowy i za którego działania i zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania;
- 5) **Prawo Budowlane** — ustawa z dnia z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202), a także przepisy wykonawcze wydane na podstawie w/w ustawy, oraz odpowiednie mające zastosowanie normy zharmonizowane oraz Polskie Normy;
- 6) **Roboty** - całość robót budowlanych oraz innych prac i czynności wykonywanych na Terenie Robót lub poza nim, wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy albo niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 7) **Siła Wyższa** - oznacza zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą Tron i niezależne od nich, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, takie jak: wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie, wybuch, pożar, zniszczenie urządzeń, aparatury, i jakichkolwiek instalacji, długotrwała niedostępność środków transportu, telekomunikacji lub awaria sieci energetycznej, długotrwałe ogólnokrajowe zamieszki, itp.;
- 8) **SIWP** - Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu - dokument wraz z załącznikami, przygotowany przez WSSE „INVEST-PARK” sp. z o.o. na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, na realizację zadania pod nazwą: budowa parkingu dla samochodów osobowych w obrębie Wrzesińskiej Strefy Aktywności Gospodarczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 48/8, 48/12 i 49/8 położonej w Chociczy Małej (gmina Września), celem określenia istotnych warunków prowadzenia tego postępowania i realizacji Przedmiotu Umowy, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
- 9) **Teren Robót** - przestrzeń, w której prowadzone są Roboty wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia i wyposażenia, za pomocą których Wykonawca realizuje prace, w tym również zaplecze budowy;
- 10) **Umowa** - niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami do niej;

- 11) **Wada** - niezgodność efektu prac Wykonawcy z Umową, wymaganiami lub wytycznymi Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego lub przepisami prawa, jak również nieprzydatność lub ograniczona przydatność, ze względu na ich cel oznaczony w Dokumentacji;
- 12) **Wytyczne** - wskazówki udzielane przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawcy dotyczące wykonania lub sposobu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie Dokumentacji i budowa Obiektu, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną, na warunkach określonych w Umowie, SIWP wraz z uwzględnieniem pytań i odpowiedzi udzielonych podczas postępowania przetargowego oraz w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w całości z materiałów własnych, przy użyciu własnego sprzętu, urządzeń i zaplecza.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni sobie dostęp do niezbędnych mediów na cele realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni nadzór archeologiczny nad Robotami.

§ 3

Terminy realizacji

1. Przekazanie Terenu robót Wykonawcy nastąpi protokolarnie w terminie 5 dni po dacie podpisania Umowy.
2. Wykonawca rozpocznie prace w terminie 7 dni od dnia przekazania Terenu Robót.
3. Zakończenie realizacji Robót nastąpi do dnia _____ 2018 r. Przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie do dnia _____ 2018 r.
4. Za zakończenie realizacji uważa się bezusterkowy odbiór przez Zamawiającego Robót i Dokumentacji wykonanych zgodnie z Umową.
5. Wykonawca wykona Roboty zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy. Harmonogram określa termin rozpoczęcia i zakończenia prac na poszczególnych odcinkach, zasoby, ścieżkę krytyczną a także etapy robót i termin rozpoczęcia i zakończenia tych etapów.
6. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia w przekazaniu Terenu robót, spowodowanego przez Zamawiającego;
 - b) wydania nakazu wstrzymania wykonywania Robót przez Zamawiającego lub uprawnione organy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;

- c) wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających wykonywanie Robót, znacznie odbiegających od zwykle panujących w okresie wykonywania danych prac;
 - d) gdy zostaną zlecone Roboty dodatkowe lub zamiennie mające wpływ na okres wykonywania Robót.
7. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Umowy, mające zdaniem Wykonawcy wpływ na harmonogram lub termin zakończenia Robót, muszą być niezwłocznie zgłoszone pisemnie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego. Niewypełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę uniemożliwi mu ubieganie się o zmianę harmonogramu z powodu zaistnienia nie zgłoszonej we właściwym czasie przyczyny i skorzystania z możliwości zmiany terminu zakończenia Robót lub etapu Robót.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie _____ (słownie: _____) złotych netto. Wysokość wynagrodzenia ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest niezmiennie, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wynagrodzenia obejmuje wszystkie prace, czynności, materiały i inne wydatki, które są potrzebne do wykonania Przedmiotu Umowy, choćby przy zawarciu Umowy nie można było przewidzieć szczegółowego rozmiaru i kosztu prac. Wynagrodzenie obejmuje również te prace i roboty, które wyraźnie nie zostały przewidziane w § 2, lecz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej lub przepisami prawa są potrzebne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Ponadto, wynagrodzenie obejmuje zapłatę za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych Umową oraz przepisami prawa oraz jego zysk.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie powiększone o podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia Umowy wraz z załącznikami z uwzględnieniem ewentualnych nieścisłości, sprzeczności i niekompletności. Ewentualne zgłoszenie uwag przez Wykonawcę w tym zakresie po podpisaniu Umowy nie może być podstawą do ubiegania się Wykonawcy o zwiększenie jego wynagrodzenia lub wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy może być zmienione tylko i wyłącznie w razie wystąpienia konieczności wykonania zamiennych lub dodatkowych Robót albo prac projektowych, a także w przypadku wyłączenia części Robót albo prac projektowych, na podstawie pisemnego aneksu do Umowy określającego zakres takich Robót lub prac projektowych.

§ 5

Rozliczenia

1. Rozliczenia umówionego wynagrodzenia, odbywać się będą na podstawie protokołów zaawansowania w cyklu miesięcznym. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w oparciu o protokoły zatwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawiając faktury częściowe i końcową jest zobowiązany do umieszczenia w nich informacji z odwołaniem się do konkretnych protokołów odbioru robót.
3. Rozliczenie końcowe - zapłata ostatniej części wynagrodzenia wynikającej z postanowień Umowy - nastąpi po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę jest podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu.
4. W imieniu Wykonawcy protokoły odbioru podpisują osoby na ogólnych zasadach umocowane do składania oświadczeń woli, lub przedstawiciele wskazani w § 20, jednakże wymaga się, aby w każdym przypadku podpisującym lub jedną z osób podpisujących był kierownik budowy.
5. Kwota faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Pozostała część wynagrodzenia zostanie rozliczona fakturą końcową.
6. Jeżeli objęte daną fakturą części Robót były wykonywane z udziałem Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć protokół odbioru i oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z wymagalnymi płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur. Oświadczenie nie może być z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niej oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że Wykonawca ostatecznie rozliczył udział tych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w realizacji Przedmiotu Umowy oraz zaspokoił wszelkie ich roszczenia.

§ 6

Termin płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi Umową załącznikami.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

3. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.

§ 7

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnie zajmującym się wykonywaniem Robót opisanych w §2, zapoznał się z Przedmiotem Umowy, jego specyfiką, przeznaczeniem oraz wszelką dokumentacją z nim związaną, nie wnosi do nich zastrzeżeń i oświadcza, że jest w stanie wykonać Przedmiot Umowy na warunkach w niej przewidzianych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał ekonomiczny i osobowy do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Terenem Robót i jego otoczeniem, w szczególności dokonał inspekcji istniejących sieci i dróg, oraz uzyskał informacje, jakie w związku z tym terenem były dostępne i uznał je za wystarczające do wykonania Robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej – w stopniu najwyższej staranności wymaganym od profesjonalisty.
5. Wykonawca oświadcza, że jest mu wiadome istotne znaczenie dla Zamawiającego terminowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz biorąc pod uwagę powyższe, jak również charakter Przedmiotu Umowy i terminy jego realizacji przyjmuje pełną odpowiedzialność za ich dotrzymanie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się z warunkami, w jakich wykonywane będą Roboty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, potwierdza, że zakres Robót określony w Umowie i załącznikach do Umowy obejmuje wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przekazanie Terenu Robót;
- b) odbiór Robót oraz Dokumentacji wykonanych zgodnie z warunkami Umowy;
- c) zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przez Zamawiającego Przedmiot Umowy.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Robót stanowiących Przedmiot Umowy oraz usunięcie wszelkich ujawnionych usterek i wad z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami Umowy. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) sporządzić Dokumentację wraz z uzyskaniem wszelkich zgód, uzgodnień, zezwoleń oraz decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b) przejąć Teren Robót i przygotować się do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - c) urządzić i wyposażać zaplecze budowy we wszelkie przedmioty, maszyny i urządzenia, które są niezbędne dla lub podczas wykonywania Robót,
 - d) wyznaczyć kierownika budowy oraz kierowników Robót w poszczególnych branżach z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem,
 - e) zapewnić uczestnictwo kierownika budowy, projektanta, osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i w razie potrzeby innych przedstawicieli Wykonawcy oraz Podwykonawców w spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - f) wykonywać Roboty tymczasowe, które mogą być potrzebne podczas wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - g) zapewnić pracowników, posiadających odpowiednie kwalifikacje, wyposażonych w odpowiedni sprzęt zabezpieczający, posiadających aktualne przeszkolenia z zakresu BHP,
 - h) zapewnić sprzęt i urządzenia niezbędne dla wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość Robót,
 - i) zabezpieczyć swoje materiały, sprzęt i urządzenia przed kradzieżą i zniszczeniem,
 - j) przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego i pozostałych obowiązujących przepisów, oraz umożliwiać wstęp na Teren Robót pracownikom organów państwowych oraz udzielać im informacji wymaganych przepisami,
 - k) udzielać Zamawiającemu w sposób wyczerpujący wszelkich informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy, o których udzielenie wystąpi,
 - l) utrzymać Teren Robót w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, itp. oraz zagospodarować je zgodnie z przepisami o odpadach,
 - m) po zakończeniu Robót usunąć poza Teren Robót wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze, itp. oraz pozostawić cały Teren Robót uporządkowany, czysty i nadający się do użytkowania,
 - n) niezwłocznie zgłaszać konieczność wykonania Robót dodatkowych lub zamiennych,

- o) przekazać Zamawiającemu Przedmiot Umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - p) usuwać niezwłocznie, nie później niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego ujawnione usterki i wady,
 - q) prowadzić Roboty zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy,
 - r) zapewnić geodezyjne wytyczenie granic, bieżący nadzór geodezyjny nad pracami, wykonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych i geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - s) zapewnić bieżący nadzór archeologiczny nad pracami,
 - t) niepotrzebne masy ziemi, usunięte z Terenu Robót zagospodarować zgodnie z przepisami o odpadach,
 - u) wykonać kompletną dokumentację powykonawczą w 4 egzemplarzach.
2. Wykonawca jest gospodarzem Terenu Robót od czasu protokolarnego przekazania mu Terenu Robót do odbioru końcowego. Wykonawca w trakcie Robót odpowiada za bezpieczeństwo prowadzonych Robót, materiałów, sprzętu i ludzi na Terenie Robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym także za przypadkową utratę lub uszkodzenie materiałów, urządzeń i sprzętu przeznaczonego do wykorzystania lub wykonywania Robót od chwili przejęcia Terenu Robót, aż do chwili odbioru końcowego, chyba że wcześniej Zamawiający protokolarnie przejmie Teren Robót.
 3. Wykonawca ma obowiązek - w przypadku otrzymania odpowiedniego polecenia od Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego – wstrzymać Roboty lub ich część i odpowiednio je zabezpieczyć, na taki okres i w taki sposób, jaki osoby te uznają za konieczny. Odpowiednio dotyczy to również polecenia wstrzymania i zabezpieczenia Robót wydanego przez właściwe władze. Wstrzymanie robót jest przeszkodą upoważniającą do zmiany terminu zakończenia Robót, jeżeli ponosi za nie odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający.
 4. Wykonawca zobowiązany jest używać materiałów dopuszczonych do stosowania w Polsce, zapewniających należyłą jakość, bezpieczeństwo i trwałość wykonanych Robót. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu próbki materiałów wraz z dotyczącą ich dokumentacją, przed ich wbudowaniem do zatwierdzenia.
 5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, spowodowane przy wykonywaniu Robót lub przy okazji ich wykonywania przez Wykonawcę lub jakiegokolwiek osoby, którymi się posługuje.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich okolicznościach lub czynnikach, które mogą mieć wpływ na sposób realizacji, terminowość lub jakość prac lub zakres realizacji Przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w procedurze odbioru Inwestycji przez uprawnione organy administracji w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

§ 10

Kierownik budowy

1. Wykonawca zapewni, że osoba, której powierzono funkcję kierownika budowy będzie wykonywała swoje zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 2. Wykonawca będzie opłacał wynagrodzenie i pokryje inne koszty związane ze sprawowaniem funkcji kierownika budowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że na kierownika budowy został wyznaczony
-
4. Wykonawca zobowiązuje się, że zapewni obecność kierownika budowy przy wszystkich Robotach oraz zapewni Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego stały dostęp do kierownika budowy.

§ 11

Roboty dodatkowe, zamienne i zanikające

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich Robót, które niezbędne są do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i jego właściwego funkcjonowania, choćby Roboty te nie zostały wyraźnie wyszczególnione w Umowie i SIWP.
2. Robotą dodatkową jest każda praca, która wykracza poza zakres Robót określony w ust.
 1. Robotą zamienną jest każda Robota lub materiał, które mają zastąpić Robotę lub materiał wskazany w SIWP, Ofercie Wykonawcy lub Umowie.
3. Wykonawca wykona wszelkie Roboty dodatkowe lub zamienne zlecone przez Zamawiającego. Roboty zamienne i dodatkowe mogą być wykonane jedynie na podstawie aneksu do Umowy, zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Postanowienia poprzedzające nie ograniczają prawa Zamawiającego do zlecenia wykonania Robót dodatkowych lub zamiennych osobie trzeciej, gdy Zamawiający nie powierza ich wykonania Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o wykonaniu Robót ulegających zakryciu, co najmniej na 3 dni robocze przed ich zakryciem. Żadna z tych robót nie powinna być zakryta lub uczyniona niedostępną bez zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca powinien umożliwić zbadanie i pomierzenie każdej takiej Roboty, zanim zostanie na niej umieszczona jakakolwiek inna część Robót. W przypadku zakrycia bez wymaganego zgłoszenia Wykonawca winien odkryć każdą część Robót lub zrobić otwory w celu umożliwienia zbadania Robót, po czym winien przywrócić stan pierwotny. Prace te wykonywane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§12

Odbiory

1. Przedmiot Umowy zostanie odebrany protokołem końcowym po wykonaniu całości Robót i przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę Dokumentacji, w szczególności: prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, dokumentacji powykonawczej i geodezyjnej, wyników pomiarów i badań, kopii mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty badania materiałów użytych do wykonania Robót.
2. O gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego pisemnie. Data odbioru zostanie uzgodniona przez strony, ale nie powinna przypadać później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Stwierdzenie przy odbiorze wad lub usterek Przedmiotu Umowy, niezgodności z Umową, nie zakończenia Robót, niedopełnienia obowiązku uporządkowania Terenu Robót, braków w Dokumentacji lub innego naruszenia obowiązków Wykonawcy skutkującego niemożliwością korzystania z Obiektu, upoważnia Zamawiającego do odmowy odbioru. W takim przypadku strony wyznaczą termin na usunięcie wad lub usterek i nowy termin odbioru.
4. Zamawiający może dokonać odbioru mimo ujawnienia wad lub usterek, jeżeli wady te są nieistotne i nie utrudniają korzystania z Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad lub usterek. Po usunięciu wad i usterek, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego. Usunięcie wad i usterek strony potwierdzą w dodatkowym protokole.
5. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcy.
6. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru w ostatnim dniu przewidzianym do odbioru zgodnie z ust. 2. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem sporządzonym przy udziale Wykonawcy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności: określenie przedmiotu odbioru, miejsce sporządzenia protokołu, datę rozpoczęcia i zakończenia Robót oraz czynności odbioru, oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru, w jakim uczestniczyły, spis ujawnionych wad i usterek albo stwierdzenie o ich braku, decyzję Zamawiającego o przyjęciu lub odmowie przyjęcia Przedmiotu Umowy, oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze, podpisy uczestników odbioru.

8. W trakcie wykonywania prac, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, Strony mogą dokonać odbioru wykonanych Robót (dalej: odbiór częściowy). O gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego. Postanowienia ustępu 3-7 powyżej stosuje się odpowiednio. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty badania materiałów budowlanych użytych do wykonania Robót oraz wyniki badań Robót, wykonanych w danym okresie rozliczeniowym.
9. Odrębnemu odbiorowi podlegają Roboty zanikające i ulegające zakryciu, chyba że mogą być odebrane podczas odbioru częściowego.
10. Jeżeli podczas odbioru – końcowego lub częściowego, zostaną ujawnione wady, które usunąć się nie dadzą, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wady są istotne i utrudniają korzystanie z Przedmiotu Umowy albo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wad nieistotnych.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek stwierdzonych w trakcie odbioru – końcowego lub częściowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić osobie trzeciej zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wszelkie materiały budowlane i inne elementy ruchome, odebrane przez Zamawiającego w czasie odbiorów częściowych i rozliczone fakturami częściowymi, stanowią własność Zamawiającego.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy nieodwołalną, bezwarunkową gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, płatną na pierwsze żądanie, na sumę odpowiadającą wartości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, ważną przez cały okres obowiązywania Umowy. Treść gwarancji oraz podmiot wystawiający gwarancję muszą zostać uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Do czasu przedłożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia wymienionego w ust. 1, zabezpieczeniem należytego wykonania umowy jest wadium wpłacone przez Wykonawcę zgodnie z SIWP. Zamawiający zwróci Wykonawcy wadium niezwłocznie po ustanowieniu zabezpieczenia opisanego w ust. 1.
3. W dniu końcowego odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nieodwołalną, bezwarunkową gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, płatną na pierwsze żądanie, na sumę odpowiadającą wartości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, obowiązującą w okresie gwarancji i co najmniej przez 60 dni po upływie okresu

gwarancji i rękojmi. Treść gwarancji oraz podmiot wystawiający gwarancję muszą zostać uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia z zabezpieczeń opisanych w ust. 1-3 swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, kosztów wykonania zastępczego, kar umownych, innych odszkodowań, jak również roszczeń powstałych na skutek odstąpienia od Umowy.
5. O skorzystaniu z zabezpieczenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę. W razie skorzystania przez Zamawiającego z gwarancji w trakcie trwania Robót Zamawiający jest uprawniony do żądania uzupełnienia brakującej sumy gwarancyjnej do wysokości określonej w ust. 1. Do czasu przedstawienia stosownej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności z kolejnych faktur. W takim przypadku przyjmuje się, że roszczenia ujęte w fakturach, których płatność wstrzymano, nie są wymagalne.

§ 14

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji

1. Wykonawca, niezależnie od rękojmi, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych Robót na okres _____ miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego, tj. podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, a w razie stwierdzenia podczas odbioru usterek lub wad i wyznaczeniu terminu ich usunięcia od podpisania protokołu ich usunięcia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady Przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie na własny koszt, we własnym zakresie wszelkie stwierdzone wady fizyczne rzeczy i dokumentów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, zmniejszające ich wartość użytkową, techniczną i estetyczną w terminie i na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do gwarancji jakości.
4. O zauważonych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie lub faksem Wykonawcę na adres
5. Ustala się, że w okresie gwarancji, co najmniej raz w roku będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru.
6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba, że z powodów

technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru Zamawiającemu pisemnie.

7. Jeżeli w okresie gwarancyjnym ujawnią się wady lub usterki Przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia, choćby ich zgłoszenie nastąpiło po upływie okresu gwarancji. Zgłoszenie wady po upływie okresu gwarancji nie może nastąpić później niż 14 dni od dnia upływu okresu gwarancji. Wykonawca nie odpowiada za wady lub usterki, które powstały wyłącznie z okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu.
8. W przypadku odmowy Wykonawcy dotyczącej usunięcia - na własny koszt, we własnym zakresie i w terminie określonym w ust. 6 - wszelkich wad fizycznych rzeczy i dokumentów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, zmniejszających ich wartość użytkową, techniczną i estetyczną, a także w przypadku, o którym mowa ust. 3, Zamawiający usunie przedmiotowe wady za środki finansowe Wykonawcy, to jest z Zabezpieczenia.
9. Jeżeli koszt robót z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 7 nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Przed upływem okresu gwarancji jakości Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego.
11. Protokół odbioru ostatecznego bez zastrzeżeń jest podstawą do zwolnienia, po upływie okresu gwarancji jakości, pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 15

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

Wykonawca odpowiada za wady robót również stosownie do przepisów o rękojmi. Rękojmią objęte są także wady stwierdzone podczas odbioru końcowego. Postanowienia § 14 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 16

Prawo odstąpienia

1. Strony uprawnione są do odstąpienia od Umowy w wypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w przypadkach opisanych poniżej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca naruszy postanowienie Umowy, w szczególności w zakresie sposobu lub terminów wykonania Przedmiotu Umowy i nie poprawia sposobu działania mimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszeń,
 - b) zostanie zagrożona wypłacalność Wykonawcy i będzie to mogło mieć wpływ na sposób i termin wykonania przez niego Robót, w szczególności w razie przeprowadzenia wobec Wykonawcy bezskutecznej egzekucji,

- c) Wykonawca nie przystąpi do wykonywania prac w terminie 7 dni od dnia przekazania mu Terenu Robót,
 - d) Wykonawca przerwie wykonywanie Robót na okres dłuższy niż 7 dni i nie podejmie ich mimo wezwania Zamawiającego,
 - e) Wykonawca bez zgody Zamawiającego zatrudni przy wykonywaniu Robót Podwykonawców.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy:
- a) zostanie zagrożona wypłacalność Zamawiającego i będzie to mogło mieć wpływ na sposób i termin wykonywania przez Zamawiającego obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zostanie przeprowadzona wobec Zamawiającego bezskuteczna egzekucja;
 - b) Zamawiający w sposób rażący nie wykonuje swoich obowiązków określonych Umową i nie poprawia sposobu działania mimo pisemnego wezwania Wykonawcy do ich podjęcia.
4. Prawo odstąpienia wykonuje się, pod rygorem nieważności, poprzez pisemne oświadczenie, złożone osobiście lub wysłane drugiej stronie listem poleconym, w terminie do 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o podstawie uzasadniającej odstąpienie.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w niewykonanej części.
6. W razie odstąpienia od Umowy Strony sporządzą inwentaryzację Robót w toku, a Wykonawca zabezpieczy przerwane Roboty na swój koszt. W takiej sytuacji po odbiorze robót zinwentaryzowanych i przydatnych do umówionego użytku, według zasad przewidzianych dla odbioru końcowego, Strony ustalą należne Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalnie do odebranego zakresu Robót i wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 17

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- a) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto;
 - b) w razie opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia;
 - c) w razie opóźnienia w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w trakcie odbioru częściowego lub końcowego w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia;
 - d) w razie opóźnienia w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień

- opóźnienia w stosunku do terminów ustalonych zgodnie z postanowieniami § 14 Umowy;
- e) za wykonywanie Robót za pomocą Podwykonawców lub wpuszczenie na Teren Robót Podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto;
 - f) za inne naruszenie obowiązków Wykonawcy, w szczególności naruszenie przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców i nieusunięcie naruszenia mimo wezwania Zamawiającego – w wysokości 1000 zł za każde naruszenie;
 - g) za brak obecności przedstawiciela Wykonawcy na spotkaniach roboczych z Inwestorem – w wysokości 500 zł za każdą nieobecność.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia netto w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
 3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Stronę przekracza wysokość kary umownej lub powstała z innej przyczyny, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z każdą należnością Wykonawcy.
 5. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Umowy.

§ 18

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, obejmujące w szczególności roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, a także odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody na osobach i mieniu wyrządzone w związku z prowadzeniem tych Robót, w tym również szkody wyrządzone przez Podwykonawców, na sumę co najmniej 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w terminie pięciu dni od zawarcia Umowy dowód zawarcia powyższego ubezpieczenia w postaci kopii polisy wystawionej przez towarzystwo ubezpieczeniowe z siedzibą w Polsce wraz z warunkami ubezpieczenia oraz dowód uiszczenia w terminie składki ubezpieczeniowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres wykonywania Umowy, przedkładając Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia dowód zawarcia nowego

ubezpieczenia w postaci kopii polisy wraz z warunkami ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia w terminie składki ubezpieczeniowej.

3. W razie nie wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 we wskazanych tam terminach, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy lub przepisów prawa, jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 na koszt Wykonawcy, w szczególności pomniejszając o zapłaconą składkę wynagrodzenie przypadające do zapłaty Wykonawcy na podstawie Umowy.

§ 19

Podwykonawcy

1. Powierzenie przez Wykonawcę prac Podwykonawcom jest dopuszczalne jedynie po zgłoszeniu Zamawiającemu zamiaru takiego powierzenia oraz uzyskaniu jego zgody.
2. Zgłoszenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W zgłoszeniu należy podać dokładne dane identyfikacyjne Podwykonawcy oraz szczegółowy zakres prac, które mają być powierzone Podwykonawcy. Zgłoszenie musi być dokonane przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania prac.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie trzydziestu dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, nie złoży Wykonawcy i Podwykonawcy pisemnego sprzeciwu wobec powierzenia prac Podwykonawcy, uznaje się, że Zamawiający wyraził zgodę na powierzenie prac Podwykonawcy.
4. Nie dopuszcza się zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, chyba że jest to osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, nie zatrudniająca innych osób na jakiegokolwiek podstawie prawnej (tj. osoba wykonująca pracę na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawcy na podstawie tzw. „samozatrudnienia”). W zakresie umów zawieranych z takimi dalszymi Podwykonawcami:
 - a) odpowiednio się stosuje postanowienia ust. 1 – 3,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest egzekwować od Podwykonawców, aby zawierali je i wykonywali w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom należnego im wynagrodzenia w przewidzianych w umowach z tymi Podwykonawcami terminach oraz składać oświadczenia Podwykonawców o zapłacie ich wynagrodzenia, a także wszelkie dokumenty dotyczące ewentualnych sporów z Podwykonawcami, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te dokumenty w przypadku dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy roszczeń związanych z zapłatą należności bezpośrednio na rzecz Podwykonawców.
6. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji płatności wobec Podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy kwoty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy z należnymi mu odsetkami, chyba że z uzasadnienia i

dowodów, o których mowa w ust. 5 bezspornie wynika, że odmowa wypłaty wynagrodzenia była zasadna.

7. W przypadku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z najbliższą należnością z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, a gdy brak jest takich należności, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu zapłaconej podwykonawcy kwoty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności zapłaty odsetek za opóźnienie, w przypadku nieprzedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5.
9. Za działania Podwykonawców i roboty przez nich wykonane Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 20

Przedstawiciele stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty w ramach wykonywania Umowy, a także do podpisania protokołów odbioru, są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pani Paulina Santos, nr tel. 605-909-194, poczta elektroniczna: p.sntos@invest-park.com.pl;
 - b) ze strony Wykonawcy: _____, nr tel: _____, poczta elektroniczna: _____.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie wskazanych powyżej osób, adresów i numerów kontaktowych. Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 21

Powiadomienia

1. Informacje bieżące inne niż oświadczenia woli stron lub dokumenty odbioru mogą być przekazywane między stronami pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 20 powyżej, chyba, że inna forma jest wymagana zapisami Umowy.
2. Informacje pisemne będą doręczane osobiście lub pocztą poleconą na adresy wskazane w oznaczeniach Stron na początku Umowy. W razie zmiany adresu każda ze Stron zobowiązana jest do zawiadomienia drugiej Strony. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. W przypadku braku zawiadomienia wysłanie przesyłki na adres dotychczasowy traktuje się jako skutecznie doręczone z datą upływu terminu odbioru przesyłki w placówce operatora pocztowego.

§ 22

Klauzula nieważności

Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, wolą Stron jest utrzymanie w mocy pozostałych postanowień umowy. W takim przypadku Strony niezwłocznie podejmą negocjacje mające na celu zastąpienie nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami, najbardziej zbliżonymi do postanowień nieważnych, z uwzględnieniem celu Umowy oraz istoty i celu gospodarczego postanowień nieważnych.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Sądem właściwym dla sporów powstałych w związku z Umową jest Sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. Zmiana, uzupełnienie, rozwiązanie Umowy jak też odstąpienie od niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie.
4. W sprawach nie uregulowanych w treści Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i przepisów wykonawczych do niego, oraz przepisy innych obowiązujących ustaw.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Załączniki:

- nr 1 – SIWP
- nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia _____
- nr 3 – dokumentacja projektowa dot. istniejącego parkingu
- nr 4 – harmonogram robót wraz z określeniem etapów prac
- nr 5 – karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

